



MARKT FÜRSTENZELL

Landkreis Passau

Wir suchen ab sofort Verstärkung für unser Rathaus im Rahmen von einer unbefristeten Teilzeitstelle.

Reinigungskraft (m/w/d) für das Rathaus in Teilzeit (19,50 Std./Wo.)

Ihr Aufgabengebiet:

- Betreuung und Reinigung des Rathauses, der Portenkirche und des Salettl
- Vorbereitung der Sitzungen mit Getränken
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, bevorzugt nachmittags/abends

Wir bieten Ihnen ein leistungsgerechtes Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD), die im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen sowie eine attraktive betriebliche Altersvorsorge.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse) bis spätestens **24.03.2023** an den Markt Fürstenzell, Marienplatz 7, 94081 Fürstenzell oder per E-Mail an info@fuerstenzell.de

Wir weisen darauf hin, dass die Übersendung per einfacher E-Mail keinen vertraulichen Übertragungsweg darstellt. Unabhängig davon werden Bewerbungen per E-Mail nur entgegengenommen, sofern die Anlagen als PDF-Dateien angehängt sind.

Wichtiger Hinweis für Bewerbungen per Post: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen lediglich in Kopie ein. Die Unterlagen werden nicht zurückgesandt!

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Kellhammer, Tel 08502/802-33.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter:

https://www.fuerstenzell.de/fileadmin/Dateien/Dateien/2018.11.28_Datenschutzhinweisblatt_fuer_den_Markt_Fuerstenzell.pdf

Markt Fürstenzell

gez. **Hammer**

1. Bürgermeister